

**Alisa**

Sistema Sanitario Regione Liguria

**AREA CENTRALE REGIONALE D'ACQUISTO**

Dirigente Responsabile: Dott. Luigi Moreno COSTA tel. 010/5488561

e-mail: luigimoreno.costa@regione.liguria.it

Funzionario referente: Dott.ssa Rossana BRANDOLIN tel. 010/548 8538

e-mail: rossana.brandolin@regione.liguria.it

Prot. n. 2687 del 06/02/2020

Procedura di gara aperta ex art. 60 D. Lgs. n. 50/2016 tramite l'utilizzo della piattaforma telematica Sin.Tel per l'affidamento del servizio di accompagnamento e trasporto pazienti ricoverati presso le Strutture ospedaliere di ASL 1, ASL 3 Villa Scassi, ASL 4, ASL 5 e Ospedale Galliera, per un periodo di 36 mesi (con opzione di proroga contrattuale per ulteriori 12 mesi).

**VERBALE SEDUTA DELLA COMMISSIONE TECNICA - ESAME OSSERVAZIONI PERVENUTE IN OCCASIONE DELLA CONSULTAZIONE PRELIMINARE DI MERCATO**

Il giorno 06/02/2020 alle ore 10.05 presso la Centrale Regionale di Acquisto situata in via G. D'Annunzio 64 - Genova, si è riunita la Commissione Tecnica della procedura in oggetto al fine di esaminare le osservazioni pervenute in occasione della consultazione preliminare di mercato di cui all'avviso prot. 28275 del 27/12/2019.

Sono presenti i seguenti componenti della Commissione nominata con determinazione n. 115 del 25/03/2019, successivamente modificata con determinazione n. 223 del 13/06/2019:

FIorenza	Dott. Antonio	E.O. Ospedali Galliera
SERRA	Dott.ssa Orietta	Coordinatrice Infermieristica – ASL 3
BIANCHI	Dott.ssa Paola	Coordinatore Ufficio Professioni Sanitarie P.O. Lavagna – ASL 4
VENTURI	Dott. Stefano	Responsabile Struttura Trasversale Logistico Alberghiero ASL 5

Per la Centrale di Acquisto è presente la Dott.ssa Rossana Brandolin che assolve alle funzioni di Segretario.

La Commissione tecnica procede all'esame dei contributi resi in sede di consultazione preliminare di mercato della procedura in oggetto, fornendo le relative risposte, come di seguito riepilogato.

**Contributo n. 1**

Prima di passare all'analisi della documentazione messa a disposizione, preme evidenziare un aspetto di prioritaria importanza al fine di consentire la partecipazione del maggior numero di



aziende alla presente procedura.

La richiesta di requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale è fondamentale per selezionare operatori economici dotati di capacità idonee a garantire un adeguato ed elevato livello di servizio, in considerazione anche della rilevanza e delicatezza del servizio che rileva.

Fra i requisiti di capacità economico-finanziaria rileviamo come codesto Spettabile ente abbia previsto il possesso, nel triennio 2016/17/18, di un fatturato medio annuale globale di impresa e di un fatturato medio annuo specifico, nel settore oggetto della gara.

Ci permettiamo di far notare che, in relazione alla comprova di tale secondo requisito, molti operatori economici non possiedono la suddivisione delle attività svolte all'interno del proprio bilancio, non potendo di fatto provare il fatturato specifico da bilancio. Tenendo presente l'interesse pubblico ad avere il più ampio numero di potenziali partecipanti, nel rispetto dei principi di trasparenza e rotazione, potrebbe apparire ugualmente rappresentativo dell'affidabilità dell'O.E, la previsione di utilizzare uno degli altri due criteri disciplinati dall'art. 83, comma 4 del Codice vale a dire la richiesta di informazioni riguardo ai conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività (indici di bilancio) o una adeguata copertura assicurativa. In alternativa si suggerisce di consentire la comprova del requisito inerente il fatturato specifico mediante apposita dichiarazione del revisore dei conti che attesti la componente relativa al servizio in oggetto all'interno del bilancio aziendale come previsto dallo stesso Allegato XVII parte I, del Codice.

Nell'ambito dei requisiti di capacità tecnico-professionale, potrebbe essere richiesto un fatturato referenziato per un importo pari alla somma dell'importo dei singoli lotti per i quali si concorre.

#### Risposta:

Il Disciplinare prevederà che qualora il Concorrente non sia in grado di rilasciare dichiarazione relativa al fatturato globale e/o specifico, dovrà presentare almeno due idonee dichiarazioni di Istituti bancari che attestino la solidità economica e finanziaria della ditta in data non anteriore a 180 gg. dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

#### - BASE D'ASTA

Dalla lettura della bozza di Capitolato tecnico e prestazionale in consultazione si evince l'intento, assolutamente condiviso dalla scrivente, di fissare un elevato standard qualitativo del servizio.

Come sappiamo, per garantire un serio confronto concorrenziale volto alla presentazione di un'offerta economicamente sostenibile e allo stesso tempo qualitativa-mente valida è necessario definire una base d'asta congrua, che tenga in considerazione tutti gli aspetti incidenti sul costo del servizio.

Ci permettiamo pertanto di suggerire che Codesta Stazione Appaltante, nella quantificazione della base d'asta, tenga in considerazione tutti gli aspetti incidenti sul costo del servizio, ivi compresi quelli di seguito elencati, a mero titolo esemplificativo e senza pretesa di esaustività:

- costi aggiuntivi proporzionalmente generati da servizi ulteriori (rifornimento degli ausili). Si

evidenzia inoltre la necessità di conoscere, anche per l'ASL 5, la quantità minima dei servizi ulteriori suddivisa per singola tipologia.

- incidenza del monte ore aggiuntivo eventualmente richiesto rispetto al personale già presente in appalto;

**Risposta:**

Con riferimento alla ASL 5, si ritiene che il servizio sia già ampiamente dettagliato nel Capitolato.

**- PUNTEGGIO TECNICO**

Appare sicuramente apprezzabile la suddivisione del punteggio tecnico attuata. Al fine di una valutazione che miri maggiormente alla selezione di un'offerta qualitativamente elevata anche considerata la peculiarità del servizio oggetto di procedura, ci permettiamo di suggerire, quantomeno in relazione al criterio n. 1 "Modalità di organizzazione del servizio, fasi operative e pianificazione delle richieste", la previsione del confronto a coppie (tipologia Q2, anziché Q1).

Sempre alla luce del dichiarato intento di perseguire la maggior qualità possibile, appare utile proporre la previsione di "Soglie specifiche di sbarramento/ pre-parametrizzazione" per ognuno dei criteri che potrebbero ragionevolmente attestarsi sulla metà +1 del valore di ciascun criterio.

Inoltre segnaliamo come nel Disciplinare posto in consultazione sia riportata erroneamente la stessa griglia di valutazione riferita ai lotti 1, 2 e 3 mancando invece quella riferita ai lotti 4 e 5. Si chiede pertanto di chiarire se la griglia per l'attribuzione dei punteggi sia unica per tutti i lotti oppure se è prevista un'apposita griglia per i lotti 4 e 5.

**Risposta:**

Non si accoglie la proposta di valutare il criterio n. 1 con il metodo del confronto a coppie.

Si accoglie la proposta di introdurre una soglia di sbarramento, fissata in 36 /70 punti.

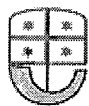
Per mero errore materiale è stata ripetuta due volte la griglia di valutazione dei lotti 1, 2 e 3. In ogni caso, la griglia dei lotti 4 e 5 è uguale a quella dei primi tre lotti, con l'unica aggiunta di un parametro relativo al numero degli ausili forniti.

**- PUNTEGGIO ECONOMICO**

In linea con l'intento di fissare e premiare un elevato standard del servizio, riteniamo sia fondamentale che per l'attribuzione del punteggio economico sia individuata una formula che scoraggi ribassi eccessivi e non valorizzi esageratamente differenze anche contenute in termini di prezzo offerto.

Ciò ha una sua validità in senso lato ma a maggior ragione per il servizio oggetto di gara, in cui il mercato si propone come altamente eterogeneo in termini di qualità ed efficacia del prodotto offerto, e in cui il prezzo, di fatto, è fondamentalmente fissato dalla base d'asta.

In questo senso, proponiamo in prima battuta l'inserimento di una formula che, rispetto a quella bi-lineare, esalti maggiormente le differenze sostanziali che i concorrenti proporranno nel progetto



tecnico.

Come per la recente procedura indetta da A.Li.Sa relativa al Servizio di ristorazione, ci permettiamo di suggerire la formula inversamente proporzionale che risulta essere quella maggiormente rispettosa di questo criterio:

$$PE_i = 30(iP_{min}/p_i)$$

dove

Pi = prezzo del concorrente i-esimo Pmin = prezzo dell'offerta più conveniente

A questo proposito è chiaramente fondamentale, per non sortire l'effetto contrario, che siano gli importi (i prezzi) e non i ribassi a comparire a numeratore e denominatore.

In alternativa, come per la procedura indetta da A.Li.Sa e inerente il servizio di pulizia delle strutture ospedaliere, può essere meritevole la formula non lineare che ponga in rapporto il ribasso offerto da ciascun concorrente con il ribasso massimo offerto in gara, elevato ad un coefficiente opportuno, esempio: 0,2:

dove

Ri = ribasso economico attribuito all'offerta del concorrente i-esimo Rmax = ribasso dell'offerta più conveniente

#### **Risposta:**

Non si accoglie

#### **- INADEMPIENZE E PENALITÀ**

All'articolo 18 è previsto un termine di 2 giorni lavorativi per giustificare il disservizio/inadempienza.

A nostro avviso è opportuno prevedere un termine più ampio, che consenta all'O.E.A. di effettuare le necessarie verifiche e di contro-dedurre, se del caso, in modo compiuto.

A tal fine proponiamo di inserire un termine quantomeno di 7 giorni lavorativi.

#### **Risposta:**

Non si accoglie e si conferma il Capitolato.

#### **Contributo n. 2**

1. Relativamente ai criteri di valutazione rileviamo:

a. Al punto 3 della griglia si fa riferimento ad un monte ore per formazione aggiuntivo rispetto a quello indicato in Capitolato, ma in quest'ultimo documento sono indicati gli argomenti ma non il monte ore minimo richiesto per la formazione;

b. Al punto 7 della griglia di valutazione si richiede il CV del Referente. Riteniamo più utile richiedere un profilo professionale in quanto permette di meglio evidenziare le caratteristiche tecnico professionali della figura richiesta e non risente delle tempistiche di aggiudicazione (ad esempio vi può essere l'indicazione di un referente che poi viene posto in congedo per anzianità di servizio, maternità, ecc.)

2. Nell'art. 6 del CSA sarebbe utile definire nello specifico:
- Se sia previsto anche il trasporto delle salme, in quanto nel caso vanno previste particolari attrezzature per il trasporto;
  - Se per trasporto si intenda un'attività comprensiva di andata e ritorno oppure una tratta (ovvero un'andata o un ritorno). Riteniamo importante tale definizione perché non tutti i trasporti prevedono un ritorno (ad esempio i ricoveri dal Pronto Soccorso verso le UU.OO) e questa informazione è necessaria per dimensionare in modo corretto la turnistica in relazione ai picchi di attività.
3. Nel Capitolato per ogni Lotto è specificato un monte ore inteso come volume di attività minimo per ogni presidio ospedaliero suddiviso per tipologia di Unità Operativa (ad es. Sale Operatorie, Radiologia, ecc.). Riteniamo che questa suddivisione rischi di portare una rigidità organizzativa che non permetta ai concorrenti di mettere in atto azioni di ottimizzazione delle risorse in grado di migliorare il servizio e di bilanciare i carichi di lavoro sugli operatori in turno garantendo una migliore esperienza per il paziente trasportato legata ad un miglioramento del benessere organizzativo del personale.
- Inoltre riteniamo che lasciare una maggiore flessibilità ai concorrenti nell'organizzazione del servizio, opportunamente monitorata attraverso un solido sistema controllo e di indicatori di qualità del servizio, possa trasformare il contratto portandolo verso una logica di contratto a risultato.

#### **Risposta:**

1)

- Non è previsto un monte ore minimo per la formazione del personale.
- Si conferma il Capitolato. In ogni caso, si precisa che il profilo professionale proposto in sede di offerta dovrà essere mantenuto per tutta la durata dell'appalto.

2)

- Non è previsto il trasporto delle salme con particolari attrezzature per il trasporto.
- Dipende dal trasporto. Nella maggior parte dei casi comunque l'operatore non aspetta il paziente e quindi si considera una tratta (solo andata). Il rientro del paziente dal luogo di provenienza viene considerato un'altra tratta.

- 3) Si conferma il Capitolato. Il concorrente potrà comunque organizzare il servizio nel modo che riterrà più opportuno.

#### **Contributo n. 3**

Si segnala la seguente osservazione in merito ai requisiti di partecipazione indicati nell'Estratto Disciplinare per consultazione e, precisamente:



# Alisa

Sistema Sanitario Regione Liguria

- Premesso che all'art. 83, comma 8, del Codice stabilisce: ..... "I bandi e le lettere di invito non possono contenere ulteriori prescrizioni a pena di esclusione rispetto a quelle previste dal presente codice e da altre disposizioni di legge vigenti. Dette prescrizioni sono comunque nulle", con riferimento alla procedura di gara in oggetto, ed in particolare al punto 3.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (sezioni 1a, 1b, 2a, 2b, 3 DGUE) del Disciplinare di gara: L'ammissione alla presente procedura di gara è condizionata, ai sensi dell'art. 83 comma 4 lett. a) D. Lgs. n. 50/2016, all'esistenza nel triennio 2016/2017/2018, rispetto al valore annuale presunto della somma dei lotti per i quali si intende presentare offerta: lettera b) di un fatturato medio annuo specifico, nel settore "oggetto della gara", almeno pari. Il settore oggetto di gara comprende oltre a forniture/servizi identici a quelli della procedura, anche forniture/servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza, si precisa che come da disposto normativo, il fatturato richiesto per servizi identici a quelli della procedura, sia da intendersi come fatturato per servizi analoghi svolti nel settore di attività oggetto della presente procedura.

#### **Risposta:**

Sotto il profilo in esame, il Disciplinare prevede che il settore oggetto di gara comprende oltre a servizi identici a quelli della procedura, anche servizi analoghi secondo un criterio di proporzionalità e ragionevolezza.

#### **Contributo n. 4**

Consigliamo di:

- 1) specificare eventuali titoli di studio che debbano possedere gli operatori addetti agli accompagnamenti e ai trasporti;
- 2) riportare la descrizione del personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, specificando titoli di studio, mansioni e anzianità suddivisi per reparti/servizi;
- 3) specificare l'aggiudicatario uscente.

Infine siamo a segnalare un refuso nel disciplinare di gara: nei due titoli delle tabelle dei criteri di valutazione a pag. 6 e a pag. 9 sono riportati sempre gli stessi lotti: 1,2,3.

#### **Risposta:**

- 1) I titoli di studio sono indicati all'art. 8 del Capitolato.
- 2) L'elenco del personale attualmente operante (nei lotti in cui è prevista la clausola sociale) verrà pubblicato in sede di indizione.
- 3) ASL 3: Medical Service Assistance s.r.l.
- 4) ASL 4: Markas s.r.l. (il servizio attualmente in essere è quello di ausiliario, più ampio di quello oggetto della presente procedura)
- 5) ASL 5: Coopservice (il servizio attualmente in essere è quello logistico-alberghiero, più ampio di

quello oggetto della presente procedura)  
E.O. Ospedali Galliera: Markas s.r.l.

#### **Contributo n. 5**

##### **1) Elenchi del personale**

Si evidenzia la necessità di fornire gli elenchi del personale che attualmente svolge il servizio oggetto della presente procedura completi, oltre che dei dati orari contrattuali, anche di tipologia di CCNL applicato, livello contrattuale, mansione e anzianità nel servizio. Tali elenchi è opportuno che contengano eventualmente anche l'indicazione del personale da assorbire.

##### **2) Caratteristiche minime del sistema informatico per la gestione del servizio**

Ai fini di una proposta di servizio che possa soddisfare pienamente tutte le esigenze della Stazione Appaltante, si suggerisce di specificare le caratteristiche minime hardware e software del sistema informatico che sarà impiegato per la gestione, controllo, monitoraggio e reportistica varia.

##### **3) Accessibilità reti dati**

In relazione al punto di cui sopra, è essenziale fornire le informazioni relative all'accessibilità e alla copertura di una rete dati interna, piuttosto che della rete telefonica dati, per dare la possibilità alle Aziende Partecipanti di fare un'accurata progettazione del servizio richiesto e delle eventuali strutture informatiche a supporto dello stesso.

##### **4) Quote del servizio non appaltate**

Ai fini di una proposta organizzativa il più efficace ed efficiente possibile da parte delle Aziende partecipanti, si suggerisce di dare evidenza delle eventuali parti del servizio oggetto della presente procedura che dovessero restare a carico del personale della Stazione Appaltante.

#### **Risposta:**

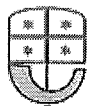
1) L'elenco del personale attualmente operante (nei lotti in cui è prevista la clausola sociale) verrà pubblicato in sede di indizione

2) Il sistema software deve essere in grado di soddisfare, anche attraverso periferiche portatili, i requisiti di tracciabilità dei processi come indicato nel Capitolato.

3) In base all'art. 6.3 *"Gli Enti provvederanno a fornire alla ditta l'accesso alla rete aziendale"*, da intendersi come rete dati e rete telefonica.

4) Per l'E.O. Ospedali Galliera resta a carico dell'Ente solo il trasporto blocco operatorio/PS.

Per gli altri Enti, il servizio oggetto della presente procedura è quello puntualmente indicato nel Capitolato.



## Contributo n. 6

In riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale, chiede se per "servizi analoghi" si possono intendere servizi infermieristici e di assistenza alla persona in RSA PER anziani e disabili e/o centri diurni per anziani e disabili.

## Risposta:

Si conferma

Si dà atto che hanno partecipato alla consultazione preliminare di mercato di cui all'oggetto i seguenti operatori:

- 1) Ass.i.s.te
- 2) Markas s.r.l.
- 3) CMF Consorzio stabile
- 4) Coop. Sociale Quadrifoglio s.c. Onlus
- 5) Pulitori & Affini S.p.a.
- 6) CNS Consorzio Nazionale Servizi
- 7) Misecoop
- 8) Italy Emergenza Cooperativa Sociale
- 9) Heart Life Croce Amica s.r.l.
- 10) First Aid One Italia
- 11) Co.M.P.A.S.S.
- 12) Croce Maria Bambina

La seduta è tolta alle ore 11.00.

Letto, confermato e sottoscritto.

### Componente

Dott. Antonio FIORENZA

### Componente

Dott.ssa Orietta SERRA

### Componente

Dott.ssa Paola BIANCHI

### Componente

Dott. Stefano VENTURI

### Segretario:

Dott.ssa Rossana BRANDOLIN